



# COMUNE DI VALLEDOLMO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <b>91</b> del <b>03-11-2020</b>	<b>OGGETTO:</b> APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2020
Riferim. Prop. N.84 del 22-09-2020	

L'anno **duemilaventi** del giorno **tre** del mese di **novembre** alle ore **13:40** e seguenti, nella Casa Comunale, a seguito di regolare convocazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 13, della L.R. 26 agosto 1992 n. 7, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

<b>CONTI ANGELO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>VALLONE MARIA PIERA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>NOBILE GIORGIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>
<b>LOMBINO GUGLIELMO GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>RUNFOLA CARMELO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**

Presiede il SINDACO, **Angelo Conti**.

Partecipa il Segretario Comunale, **Dott.ssa Rosanna Napoli**

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 84 DEL 22-09-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022 E PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2020**

Premesso che, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118/2011, è previsto che le Regioni e gli Enti Locali conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del citato Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la deliberazione n. 27 del 23.04.2019, immediatamente esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di programmazione Economica (DUP) ed i progetti di bilancio pluriennale 2019/2021;

Vista la deliberazione n. 28 del 23.04.2019, immediatamente esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2019 ed il bilancio pluriennale 2019/2021 e che si è riusciti a raggiungere il pareggio contabile;

Vista altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27.11.2019 avente ad oggetto: *Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2019/2021 - Assestamento generale - art. 193 e art. 175 comma 8 del D.Lgs 267/2000;*

*Rilevato che il Comune di Valledolmo con delibera di C.C. n. 62 del 30/12/2019 ha aderito, a far data dall'01/01/2020, all'Unione Val d'Himera Settentrionale, già costituita in conformità all'art. 32 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., tra i Comuni di Caltavuturo, Scillato e Sclafani Bagni, approvadone il relativo Statuto appositamente modificato;*

*Che la Giunta Municipale, con delibera n. 12 del 11/02/2020, ha approvato lo schema di disciplinare per il conferimento all'Unione dei Comuni Val d'Himera Settentrione del servizio Tributi; che la Giunta Municipale, con delibera n. 40 del 26/05/2020, ha designato quale funzionario responsabile dei tributi locali dell'Unione dei Comuni Val d'Himera Settentrionale il dott. Giuseppe Granata, dipendente del Comune di Caltavuturo, in servizio presso l'unione dei Comuni in rapporto di convenzione;*

*Che la Giunta Municipale, con delibera n. 41 del 26/05/2020, ha autorizzato i dipendenti assegnati all'ufficio tributi dell'Ente a prestare attività lavorativa a tempo determinato all'Unione dei Comuni fino ad un massimo di n. 22 ore settimanali;*

Richiamato il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 recante *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;*

Richiamato il D. Lgs. n. 150/2009 come modificato da ultimo dal D. Lgs. n. 74/2017, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, con particolare riferimento all'art. 10 *“piano della Performance e Relazione sulla Performance”*, il quale prevede che ogni Amministrazione pubblica sia tenuta a misurare ed a valutare la *“performance”* con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola ed ai singoli dipendenti, secondo criteri connessi al soddisfacimento dei bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e strategiche dell'Amministrazione;

Visto il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 24.05.2001, integrato con deliberazione di G.M. n. 87 del 01/07/2008 e come da ultimo modificato con deliberazione di G.M. n. 88 del 09/07/2019 in attuazione delle disposizioni recate dagli artt. 16 e 31 del D.Lgs. n. 150/2009 sopra citato;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valutazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

Considerato che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi.

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- il vertice politico-amministrativo, che è l'organo preposto alla individuazione degli obiettivi da realizzare compatibilmente con le risorse di cui l'Ente dispone;
- dirigenti o P.O. e dipendenti, che attuano le priorità politiche, traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- organismo indipendente di valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni.

Atteso che occorre ad oggi completare il processo di pianificazione degli obiettivi dell'esercizio in corso di svolgimento;

Ritenuto che non sia possibile sviluppare una programmazione puntuale di tutti gli obiettivi a carattere triennale ma si debba adottare una pianificazione a cadenza temporale annuale, pur evidenziando l'orizzonte temporale pluriennale degli obiettivi strategici individuati, parametrando i processi sul triennio;

Visto il *Piano della Performance 2020-2022* ed il *Piano della Performance e degli Obiettivi* per l'anno 2020, quivi allegati quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile della P.O. n. 2: Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, così come recepito con L.R. 23.12.2000 n. 30, art. 12;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale;

#### PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Richiamate le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono tutte riportate e trascritte, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di approvare, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., il *Piano della Performance 2020-2022*, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il *Piano della Performance e degli Obiettivi* per l'anno 2020, nello specifico per ogni Responsabile di settore, allegato alla presente;
3. Di dare atto che con il Piano triennale della Performance sono determinati gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con il DUP 2020-2022, in corso di approvazione;
4. Di affidare pertanto ai singoli Responsabili di Posizioni Organizzative la responsabilità dell'attuazione dei programmi e del perseguimento degli obiettivi e di assegnare agli stessi le necessarie dotazioni umane, strumentali e finanziarie al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissi;

5. Di comunicare il presente atto titolari delle Posizioni Organizzative, ciascuno per quanto di competenza, per i successivi adempimenti;
6. Di sottoporre i Responsabili di Settore a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
7. Di pubblicare il *Piano della Performance 2020-2022* ed il *Piano della Performance e degli Obiettivi 2020* sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Angelo Conti  
(Firmato elettronicamente)

## **PARERI**

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 N. 30, si esprime parere Favorevole in ordine alla  
**Regolarita' tecnica**

Valledolmo, 27-10-2020

Il Responsabile del Settore

**Geom. Orazio Pizzolanti**

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 N. 30, si esprime parere Favorevole in ordine alla  
**Regolarita' contabile**

Valledolmo, 27-10-2020

Il Responsabile del Settore Finanziario

**Geom. Orazio Pizzolanti**

(Firmato digitalmente)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

-**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

-**VISTI** i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art.12 della L.R. 23.12.2000 n.30;

- **CON VOTI UNANIMI E PALESI** dei presenti e votanti, resi per alzata e seduta,

### **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione come sopra riportata e che qui di seguito si intende integralmente trascritta.

Letto, approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO

**Maria Piera Vallone**  
(Firmato digitalmente)

IL SINDACO  
**Angelo Conti**  
(Firmato digitalmente)

IL Segretario Comunale  
**Dott.ssa Rosanna Napoli**  
(Firmato digitalmente)

---

---

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, il            per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al            al num.

Valledolmo,

Il Resp.le della pubblicazione

(Firmato digitalmente)

---

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo *on line*

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione, in applicazione della l.r. n. 44/1991 e s.m. è stata affissa all'Albo Pretorio *on line* il giorno            per rimanervi quindici giorni consecutivi

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

**Dott.ssa Rosanna Napoli**

(Firmato digitalmente)

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

**Dott.ssa Rosanna Napoli**

(Firmato digitalmente)