

COMUNE DI VALLEDOLMO

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 12 del 15-03-2024	OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE, 2024/2026 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (Bilancio armonizzato di cui all' allegato 9 del D.Lgs. 118/2011).
Riferim. Prop. N.8 del 13-02-2024	

L'anno **duemilaventiquattro** del giorno **quindici** del mese di **marzo** alle ore **20:00** e seguenti, nel Comune di Valledolmo, nella Aula Consiliare del Palazzo Municipale, a seguito di regolare convocazione, ai sensi dell'art. 13, della L.R. 26 agosto 1992 n. 7, si è riunito il Consiglio Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Catania Peppuccio	P	Conti Maria Grazia	P
Runfola Carmelo	P	Dispenza Antonino	P
Vallone Maria Piera	P	Signorello Luca Antonino	P
Immordino Giuseppa	P	Oddo Orazio	P
Leone Rosaria	P	Battaglia Rossella Anna	P

Risultano presenti n. **10** e assenti n. **0**

La seduta è Pubblica.

Risultato legale il numero degli intervenuti, presiede il Presidente, **Dott. Peppuccio Catania**.

Partecipa il Segretario Comunale, **ROBERTO TERRANOVA**

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 8 DEL 13-02-2024

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE, 2024/2026 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (Bilancio armonizzato di cui all' allegato 9 del D.Lgs. 118/2011).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

CHE con deliberazione della Giunta Municipale n. 20 del 05/02/2024 è stato esaminato ed approvato lo schema di D.U.P. 2024/2026;

CHE con deliberazione della Giunta Municipale n. 21 del 05/02/2024 è stato esaminato ed approvato lo schema di bilancio di previsione 2024/2026 e della Nota Integrativa;

CHE lo schema di bilancio 2024/2025/2026 tiene conto dei seguenti totali bilancianti, comprese le partite di giro:

anno 2024 €	41.804.720,87
anno 2025 €	62.931.465,47
anno 2026 €	20.785.869,75

TOTALE € 125.522.056,09

RILEVATO che ai sensi dell'art.151 del D.lgs 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno;

VISTO il Decreto del 22 dicembre 2023 con il quale è stato disposto il differimento al 15 marzo 2024 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli enti locali, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 303 del 30-12-2023;

CHE la motivazione del ritardo del presente bilancio finanziario, rispetto alla data del 31 dicembre 2023, è stata dovuta, tra l'altro:

- ☐ per l'attuale incertezza circa gli effetti finanziari che deriveranno dalla regolazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid, resa nota soltanto nella giornata del 24 gennaio scorso dalla cui tabella allegato "C" risulta che il Comune di Valledolmo non è in surplus/deficit finale e quindi la somma è pari a "zero";
- ☐ per l'accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto, già comunque parzialmente previsti nel corrente bilancio;

PREMESSO CHE il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di

bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, sia negli schemi di cui al DPR 194/1996 che negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, limitatamente agli schemi armonizzati mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base a quanto concordato con i Responsabili dei settori, allegati e sottoscritti dagli stessi, nonché, in ultimo, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2024-2026;

VISTO lo schema del bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 redatto secondo l'all. 9 al d.lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, il quale risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del d.lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, c. 3, d.lgs. n. 118/2011, come aggiornati dal D.M. 25 luglio 2023;

RILEVATO che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali e applicati di cui al d.lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

VISTI i commi da 819 a 830 della legge 31 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) i quali prevedono il superamento dei vincoli di finanza pubblica e la cancellazione dell'obbligo di allegare al bilancio di previsione 2024/2026 il prospetto inerente al saldo di finanza pubblica;

TENUTO CONTO che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio;

VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 21 del 27 luglio 2023 con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione esercizio 2022;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la L. 30 dicembre 2021, n. 234;

TUTTO CIO' PREMESSO

DATO ATTO che le aliquote e le detrazioni IMU per l'esercizio 2024 rimangono invariate rispetto alle stesse dell'anno precedente così come in ultimo deliberato con atto di C.C. n. 42 del 31/08/2022;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/05/2021 con la quale è stato sottoposto, per l'esercizio 2021, il Regolamento per l'applicazione e la disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria e del Canone Mercatale - Legge 160/2019. Decorrenza 1 gennaio 2021 -Comune di Valledolmo;

DATO ATTO che le tariffe TARI, per l'esercizio 2024, sono state approvate dal Consiglio Comunale con atto n. 13 del 30.05.2023, unitamente al PEF 2022-2025 e che le stesse saranno definite entro il 30 aprile 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 28/12/2023 avente ad oggetto "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada - art. 208 CDS relative all'anno 2024";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato l'elenco dei beni immobili del Comune da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni per il triennio 2024/2026;

DATO ATTO CHE il programma annuale e triennale delle opere pubbliche è stato approvato dalla Giunta comunale **atto deliberativo n° 7 del 12/01/2024** e che è stato pubblicato all'albo pretorio online, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche, comprensivo anche dello schema di programma triennale degli acquisti di forniture e servizi del Comune di Valledolmo 2024/2026;

DATO ATTO che il Comune di Valledolmo non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs 267/2000;

VISTA la delibera di G.M. n. 05 del 19/02/2024 avente ad oggetto: Determinazione delle Tariffe dei servizi pubblici a Domanda Individuale - Anno 2024;

SI DA ATTO che non è stato allegato al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007);

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2024-2026, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D. Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio comunale N. 5 del 12/02/2018;

VISTO pertanto lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026, comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa;

VISTO lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

VISTO lo schema di calcolo relativo all'accantonamento obbligatorio al F.C.D.E. da inserire nell'annualità 2024 per l'importo di parte corrente pari ad € 332.869,89;

VISTO il prospetto relativo al calcolo dell'accantonamento obbligatorio al F.G.D.C. da inserire nell'annualità 2024 per l'importo di parte corrente pari ad € 24.310,39;

DATO ATTO che gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno trasmessi ai Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

VISTA la proposta di deliberazione per il Consiglio comunale n. 03 del 06/02/2024 con la quale è stato proposto di deliberare ai sensi del D.L. 55 del 28/02/1993, la verifica delle quantità e delle qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza sovvenzionata ed alle attività produttive e terziarie che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie anno 2024 in fase di approvazione;

VISTA la proposta di deliberazione per il Consiglio comunale n. 04 del 06/02/2024 con la quale è stato proposto di approvare l'elenco dei beni immobili del Comune da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni per il triennio 2024/2026 in fase di approvazione;

VISTO l'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario è coerente con le nuove norme inerente gli obblighi del pareggio di bilancio;

Visto l'articolo 1, comma 460, della legge n. 232/2016, il quale a decorrere dall'esercizio 2018 e senza limiti temporali prevede che "i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano";

Rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- A. prospetto esplicativo del risultato di avanzo di amministrazione;

- B. prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- C. prospetto concernente la composizione del fondo crediti dubbia esigibilità;
- D. prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- E. prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali per ciascuno degli anni considerati nel bilancio;
- F. prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione per ciascuno degli anni considerati nel bilancio;
- G. il prospetto di concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del pareggio di bilancio;
- H. nota integrativa;
- I. il rendiconto di gestione deliberato relativo al penultimo esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, ovvero relativo all'esercizio 2022;
- J. i bilanci delle società partecipate dell'anno 2022;

Verificato che copia degli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

SI DA ATTO che non è stato allegato al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) in quanto sarà approvato dal C.C. prima della presente proposta e che, comunque, si prevedono incarichi da affidare nel corso del 2024 relativamente al PNRR;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2024-2026, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D. Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio comunale N. 5 del 12/02/2018;

VISTO pertanto lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, comprensivo di tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa;

VISTO lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

DATO ATTO che sulla presente proposta dovrà essere acquisito il parere del Revisore dei Conti;

CONSIDERATO che gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno trasmessi ai Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

lo Statuto Comunale;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI

1) APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che, ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal 2016 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria e che è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dalla Legge di Stabilità e da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012;

2) APPROVARE i relativi riepiloghi e prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio e i seguenti allegati:

- A. prospetto esplicativo del risultato di avanzo di amministrazione;
- B. prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- C. prospetto concernente la composizione del fondo crediti dubbia esigibilità;
- D. prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- E. prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali per ciascuno degli anni considerati nel bilancio;
- F. prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione per ciascuno degli anni considerati nel bilancio;
- G. il prospetto di concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del pareggio di bilancio;
- H. nota integrativa;
- I. il rendiconto di gestione deliberato relativo al penultimo esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, ovvero relativo all'esercizio 2022
- J. i bilanci delle società partecipate dell'anno 2022;

Di dare atto che gli allegati dalla lett. A alla lett. H sono materialmente allegati alla presente proposta. Gli allegati dalla lett. I alla lett. J. si considerano integralmente richiamati anche se non materialmente allegati;

Di dare atto che il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, viene approvato separatamente dal Consiglio Comunale con propria deliberazione precedente alla presente;

Di dare atto che le previsioni di entrata e di spesa contenute nel bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e di cassa per l'esercizio 2024, assicurano il permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Di disporre la pubblicazione dei documenti approvati all'albo e sul sito internet dell'Ente;

Di dichiarare, con separata votazione, la deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. 44/1991, stante la scadenza del 15 marzo 2024.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Gioacchino Di Baudo
(Firmato elettronicamente)

PARERI

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 N. 30, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Valledolmo, 13-02-2024

Il Responsabile del Settore

Dott. Gioacchino Di Baudo

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 N. 30, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Valledolmo, 13-02-2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Gioacchino Di Baudo

(Firmato digitalmente)

Il **Presidente**, assistita dal Segretario Comunale Dr. Roberto Terranova, dopo aver verificato la regolarità degli adempimenti propedeutici alle ore 20.15 ha dichiarato legale e aperta la seduta.

Il **Presidente** in apertura di seduta, con il consenso unanime del Consiglio Comunale ha nominato, quali scrutatori per la seduta odierna i Consiglieri: Leone, Runfola, Oddo.

Il **Presidente**, in prosecuzione, passa alla trattazione dell'argomento iscritto al punto 2 dell'O.d.G. avente per oggetto "*Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e della nota integrativa (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011)*".

Il **Presidente** concede la parola al **Segretario Comunale** il quale rappresenta che, stante l'incarico a scavalco ricevuto per la sostituzione giornaliera del collega titolare della sede convenzionata di segreteria, impossibilitato a partecipare, non è stato possibile approfondire la conoscenza degli schemi di bilancio proposti per l'approvazione. Annuncia, pertanto, di rimettersi alle valutazioni del revisore dei conti e illustra le modalità e le condizioni di votazione degli emendamenti che saranno presentati in corso di seduta.

Il **Presidente**, pertanto, introduce il punto dando lettura dell'oggetto e del testo integrale della proposta.

Alle ore 20.21 entra il Responsabile del Settore Economico Finanziario, Dr. Gioacchino Di Baudo.

Terminata la lettura della proposta, il **Presidente** dà lettura dello stralcio del parere del revisore dei conti relativo al FCDE e delle valutazioni conclusive dal medesimo formulate.

Il **Presidente** dà, altresì, lettura del verbale n. 3 del 13.03.2024, della Commissione Bilancio e ringrazia quest'ultima per il lavoro svolto.

Su invito del Presidente, prende la parola il **Dr. Di Baudo** che si sofferma sulle interlocuzioni avute con il revisore dei conti e sugli aspetti tecnici dell'emendamento che presenterà, a sua firma, in corso di seduta.

A questo punto interviene il **Sindaco** ringraziando gli Uffici per il lavoro svolto che ha consentito di osservare il termine prorogato per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026. Estende i propri ringraziamenti alla Commissione e ai consiglieri con i quali è stato condiviso l'iter di predisposizione del documento. Afferma che nella stesura del bilancio si è cercato di tenere conto delle spese rigide che limitano i margini di manovra delle risorse complessivamente disponibili. Prosegue riferendo sul finanziamento e sulla allocazione delle somme per le spese di personale, di manutenzione ordinaria, per il settore zootecnico, per la manutenzione degli automezzi e del cimitero, per l'impiego delle economie derivanti dalla dismissione del mattatoio, per le attività sportive e la formazione della prima squadra di calcio, per il servizio idrico integrato del quale si prevede il trasferimento delle reti all'AMAP entro il I semestre dell'anno.

Riceve la parola il **consigliere Immordino** che esprime la propria soddisfazione sul pieno coinvolgimento dei consiglieri nella stesura del bilancio, così da essere dagli stessi ampiamente condiviso. Aggiunge che la chiusura del mattatoio comunale, per quanto

sofferta, consenta di razionalizzare la spesa pubblica recuperando utili risorse spendibili. Ribadisce, in conclusione, la condivisione dei consiglieri sui propositi sottesi al bilancio.

Terminati gli interventi, **il Presidente** introduce la proposta di emendamento tecnico prot. n. 3523 del 15.03.2024 a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, dandovi lettura integrale così come dei pareri di regolarità tecnica e contabile e di quello, favorevole, del revisore dei conti, tutti depositati e allegati al presente verbale.

Chiede di intervenire il **consigliere Vallone** che si sofferma sulla quota relativa al progetto benessere in comunione, sui servizi sociali da sviluppare anche tramite l'assunzione a tempo indeterminato dell'assistente sociale.

In assenza di altri interventi, **il Presidente** sottopone a votazione, a scrutinio palese e per alzata di mano, la proposta di emendamento tecnico n. 1 - prot. n. 3523 del 15.03.2024 – agli schemi del bilancio di previsione 2024/2026, formulata dal Responsabile del Servizio Finanziario nei termini descritti

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di emendamento;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Visti

- il T.U.EE.LL., approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000
- la Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- l'O.R.EE.LL., così come modificato ed integrato dalla Legge Reg.Le n. 48/1991, con le norme della Legge n. 142/90 e s.m.i.;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

con votazione palese per alzata di mano espressa dai Consiglieri nel modo seguente:

- presenti e votanti: n. 10;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: nessuno;
- astenuti: nessuno;

esito accertato dagli scrutatori, proclamato dal **Presidente** e riconosciuto dai presenti

DELIBERA

di approvare all'unanimità l'emendamento tecnico al bilancio 2024/2025/2026 secondo quanto riportato nella relativa proposta e negli uniti allegati, disponendo il conseguente adeguamento del DUP e del Bilancio di previsione.

A questo punto, il **Presidente** introduce la proposta di emendamento politico prot. n. 3524 del 15.03.2024 a firma del consigliere Signorello, dandovi lettura integrale così come dei pareri di regolarità tecnica e contabile e di quello, favorevole - condizionato, del revisore dei conti, tutti depositati e allegati al presente verbale.

Il **Presidente**, pertanto, dopo avere riferito sull'art. 12, comma 3, del regolamento comunale di contabilità che prevede il deposito anticipato degli emendamenti agli schemi di bilancio proposti dai consiglieri comunali e dalla Giunta, sì come richiesto nella proposta di emendamento sottopone a votazione la rinuncia dei consiglieri comunali ai termini di deposito anticipato.

Esperita la votazione, a scrutinio palese per alzata di mano, nel modo seguente:

- presenti e votanti: 10;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: : nessuno;
- astenuti: nessuno;

Visto l'esito della superiore votazione,

IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA

- di approvare all'unanimità la rinuncia ai termini di deposito anticipato degli emendamenti agli schemi di bilancio di cui all'art. 12, comma 3, del vigente regolamento comunale di contabilità.

A questo punto il **Presidente** invita il Sindaco ad illustrare i contenuti dell'emendamento.

Ottenuta la parola, il **Sindaco** espone sinteticamente i contenuti principali dell'emendamento facendo riferimento alla programmazione relativa all'impiego delle economie derivanti dal mattatoio e ai contributi ricevuti dall'Ente. Rivolge i propri ringraziamenti ai consiglieri per la rinuncia ai termini che consente di speditezza all'azione amministrativa.

Segue l'intervento del **consigliere Signorello** che descrive i lavori dalla Commissione apprezzandolo quale momento di confronto aperto dell'Amministrazione per intercettare le esigenze della comunità. Si dice fiducioso circa il futuro ricorso al medesimo modulo organizzativo qualora dovessero emergere nuove risorse spendibili.

Il Presidente invita, altresì, ad intervenire il **consigliere Runfola** il quale approfondisce i contenuti della programmazione finanziaria in argomento già riferita dal Sindaco, soffermandosi sulle spese di pulizia del centro abitato, sulle iniziative attuali e future per stipulare una convenzione con l'ente di sviluppo agricolo finalizzata ad incrementare le fonti di finanziamento, sulle spese per i corsi HACCP e su quelle relative al potenziamento dell'attività di contrasto al randagismo.

Prosegue affrontando le azioni previste per la potatura degli alberi, che reputa necessaria sia per ragioni di decoro che di sicurezza, e per l'estensione della illuminazione pubblica ad aree comunali che ancora ne sono prive.

Prende la parola il **Presidente** che si concentra sulla pulizia del centro abitato.

Replica il **consigliere Runfola** che imputa le criticità alla carenza di organico e sottolinea l'importanza di ricorrere alla convenzione con ESA e ad affidamenti esterni per la prestazione dei servizi necessari.

Risponde il **Presidente** il quale afferma che la comunità conosca le problematiche e che in ragione di queste intende rivolgere un invito affinché il lavoro del personale in servizio possa essere razionalizzato mediante, da un lato, l'affidamento agli operatori economici esterni dei servizi più specialistici e complessi, e, dall'altro, una adeguata programmazione almeno mensile che consenta di dare certezza alla esigenze della comunità. Dichiarare che la sua intenzione è quella di fungere da stimolo per evitare che le oggettive carenze organiche non diventino alibi. In conclusione, si sofferma sulla fiera, quale evento che ha portato prestigio e visibilità al comune, proponendo che in occasione della stessa venga assicurata una eguale attenzione a tutte le zone del territorio comunale.

Chiede ed ottiene la parola il **Sindaco** che accoglie l'invito quale impulso per il miglioramento, sostenendo che sia comunque stato fatto un grande lavoro con le risorse esigue a disposizione. Aggiunge che sovente si verificano urgenze ed imprevisti che impediscono di attuare la programmazione e che il reclutamento di tre operai dovrebbe consentire la quantità e la qualità dei servizi resi.

Segue l'intervento del **consigliere Immordino** il quale chiede chiarimenti sulle assunzioni alle quali ha fatto riferimento il Sindaco.

Risponde il **Presidente** che informa che la programmazione assunzionale sarà rappresentata nella apposita sezione del piano integrato di attività ed organizzazione di prossima approvazione.

Non registrandosi ulteriori interventi, il **Presidente** sottopone a votazione, a scrutinio palese e per alzata di mano, la proposta di emendamento politico n. 2 - prot. n. 3524 del 15.03.2024 – agli schemi del bilancio di previsione 2024/2026, formulata dal consigliere Signorello, nei termini descritti

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di emendamento;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Visti

- il T.U.EE.LL., approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000
- la Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- l'O.R.EE.LL., così come modificato ed integrato dalla Legge Reg.Le n. 48/1991, con le norme della Legge n. 142/90 e s.m.i.;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

con votazione palese per alzata di mano espressa dai Consiglieri nel modo seguente:

- presenti e votanti: n. 10;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: nessuno;
- astenuti: nessuno;

esito accertato dagli scrutatori, proclamato dal **Presidente** e riconosciuto dai presenti

DELIBERA

di approvare all'unanimità l'emendamento politico al bilancio 2024/2025/2026 secondo quanto riportato nella relativa proposta e negli uniti allegati, disponendo il conseguente adeguamento del DUP e del Bilancio di previsione.

A questo punto, il **Presidente** apre il dibattito sull'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 e dei suoi allegati richiamati nella proposta deliberativa, come emendati in corso di seduta.

Prende la parola il **consigliere Immordino** che ribadisce quanto espresso in precedenza circa la condivisione dell'intero gruppo.

Non registrandosi ulteriori interventi da parte dei Consiglieri presenti, il **Presidente** dichiara chiusa la discussione e sottopone la proposta in esame a votazione palese per alzata di mano.

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visti gli emendamenti, tecnico e politico, approvati in corso di seduta;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Visti

- il T.U.EE.LL., approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000
- la Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- l'O.R.EE.LL., così come modificato ed integrato dalla Legge Reg.Le n. 48/1991, con le norme della Legge n. 142/90 e s.m.i.;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

con votazione palese per alzata di mano espressa dai Consiglieri nel modo seguente:

- presenti e votanti: n. 10;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: nessuno;
- astenuti: nessuno;

esito accertato dagli scrutatori, proclamato dal **Presidente** e riconosciuto dai presenti

DELIBERA

Di approvare all'unanimità e fare propria integralmente la proposta di delibera n. 8 del 13.02.2024, avente ad oggetto "*Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e della nota integrativa (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011)*" così come emendata in corso di seduta.

Siccome richiesto in proposta, il **Presidente** sottopone, altresì, a votazione l'immediata esecutività della deliberazione testé approvata.

Esperita la votazione, a scrutinio palese per alzata di mano, nel modo seguente:

- presenti e votanti: 10;
- favorevoli: n. 10;
- contrari: nessuno;
- astenuti: nessuno;

il **Presidente** accerta e proclama l'approvazione all'unanimità.

Indi,

Visto l'esito della superiore votazione,

**IL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERA**

- di approvare l'immediata esecutività della deliberazione testé approvata.

A questo punto, il **Presidente**, esaurita la trattazione dell'argomento e non risultando inseriti all'Ordine del Giorno dell'odierna adunanza altri argomenti da trattarsi, ringrazia i presenti, i funzionari comunali ed il Segretario e **dichiara sciolta la seduta consiliare, essendo le ore 21.30.**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL Presidente
Dott. Peppuccio Catania
(Firmato digitalmente)

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Carmelo Runfola
(Firmato digitalmente)

IL Segretario Comunale
ROBERTO TERRANOVA
(Firmato digitalmente)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, il _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al al num. _____

Valledolmo,

Il Resp.le della pubblicazione

(Firmato digitalmente)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo *on line*

ATTESTA

che copia della presente deliberazione, in applicazione della l.r. n. 44/1991 e s.m. è stata affissa all'Albo Pretorio *on line* il giorno _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

ROBERTO TERRANOVA

(Firmato digitalmente)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15-03-2024

perchè dichiarata immediatamente esecutiva

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

ROBERTO TERRANOVA

(Firmato digitalmente)