



COMUNE DI VALLEDOLMO

Prot. n. _____

Città Metropolitana di Palermo

del _____

18 MAG. 2020

Prot. N. 5514

Al Segretario Comunale
SEDE

e p.c. Al Signor Sindaco del
comune di Valledolmo
SEDE

OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento per l'individuazione degli incarichi extraistituzionali e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extraistituzionali al personale dipendente, del comune di Valledolmo, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 06 marzo 2018, divenuto esecutivo il 22 marzo 2018.

Il sottoscritto/La sottoscritta PANEPINTO ALFONSA RITA

nata/o a VALLEDOLMO il 27/05/1968

residente a VALLEDOLMO indirizzo VIA GEN. CADORNA n. civico 122

codice fiscale P N P L N S 6 8 E 6 7 L 6 0 3 A dipendente di questa amministrazione con contratto

a tempo indeterminato; a tempo determinato;

ai fini dell'autorizzazione in oggetto, DICHIARA, sotto la propria responsabilità, di svolgere la seguente attività:

" AFFITTO BREVE ED OCCASIONALE DI APPARTAMENTO IN FORMA NON IMPRENDITORIALE "

A tal fine si dichiara, ai sensi dell'art. 7 comma 4, lett. a); b); c); d); e); f); g); h); i); l) del sopra citato Regolamento:

- a) che l'incarico ha carattere temporaneo ed occasionale e che non rientra tra i compiti e doveri d'ufficio;
- b) che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del presente Regolamento;
- c) che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e comunque non determinerà un'assenza dal servizio superiore a 5 giornate lavorative nello stesso mese;
- d) che l'incarico non prevede un compenso lordo che, nè complessivamente, nè rapportato pro quota e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare, risulta superiore al 40% della retribuzione annua lorda percepita dal dipendente nell'esercizio precedente;
- e) che l'incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell'Amministrazione Comunale e non ne danneggia l'immagine;
- f) che l'incarico non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'Ufficio di appartenenza (art. 4, comma 6, D.P.R. n. 62/2013);
- g) che non si riferisce all'esercizio di una libera professione;
- h) che si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- i) che si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune per lo svolgimento dell'incarico;
- l) che si impegna infine a fornire immediata comunicazione al Segretario Comunale di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico.

IN FEDE

Valledolmo, li 11-03-2020

FIRMA DELL'INTERESSATO

[Handwritten Signature]

Il Responsabile del Settore _____ esprime il proprio NULLA-OSTA alla superiore richiesta

OVVERO

esprime le seguenti osservazioni a riguardo:

Valledolmo li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
