



REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL "GRUPPO COMUNALE VOLONTARI AUSILIARI DI POLIZIA LOCALE"

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 53 In data 21.12.2020

INDICE

Art. 1 - Oggetto del Servizio	pag. 2
Art. 2 - Obiettivi	pag. 2
Art. 3 - Requisiti richiesti	pag. 2
Art. 4 - Formazione albo volontari ausiliari di Polizia Locale	pag. 3
Art. 5 - Rinuncia e revoca	pag. 3
Art. 6 - Assicurazione	pag. 4
Art. 7 - Mezzi ed attrezzature	pag. 4
Art. 8 - Disciplina particolare Volontari Ausiliari di Polizia Locale	pag. 4
Art. 9 - Comportamenti	pag. 5
Art. 10 - Decadenza	pag. 6
Art. 11 - Sospensione temporanea o espulsione dal Gruppo	pag. 6
Art. 12 - Rappresentanza legale	pag. 6

Art. 1 (Oggetto del Servizio)

Il servizio di “Volontari Ausiliari di Polizia Locale” è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita, investe le attività nelle quali il Comune ha l'obbligo di intervenire in base a norme di Legge, statutarie o regolamentari, integra il servizio già svolto dai dipendenti comunali e viene prestato in collaborazione con la Polizia Locale e sotto le direttive del suo Comandante.

Il presente Regolamento disciplina la modalità di svolgimento del servizio da parte dei cittadini in forma singola o associata.

Art. 2 (Obiettivi)

L'attività di Volontari Ausiliari di Polizia Locale viene svolta nell'ambito del territorio comunale per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) supporto al personale della Polizia Locale nei servizi di viabilità ad esclusione di quelli per le quali sia richiesto l'esercizio di pubbliche funzioni;
- b) tutela dei diversamente abili, dei bambini all'entrata e uscita della scuola e tutela degli anziani per esigenze connesse al traffico veicolare o in occasione di provvedimenti restrittivi della circolazione stradale;
- c) salvaguardia dell'incolumità dei cittadini in relazione alle dinamiche della circolazione stradale in caso di manifestazioni pubbliche, di “lavori in corso”, di particolari presenze turistiche;
- d) comunicazione alla Polizia Locale di pubblici disservizi e/o anomalie causate da privati o da Enti Pubblici che possono pregiudicare l'incolumità pubblica o privata;
- e) attività di soccorso in caso di pubbliche calamità nel rispetto delle direttive della Polizia Locale, qualora non vi siano sufficienti uomini e mezzi della Protezione Civile.

Art. 3 (Requisiti richiesti)

Le persone che intendono svolgere attività volontaria di ausiliari di Polizia Locale debbono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) titolo di studio non inferiore alla scuola secondaria di primo grado;
- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a 70 anni;
- d) assenza di condanne penali o carichi pendenti per reati non colposi;
- e) possesso patente di guida categoria “B” o superiore;

L'accertamento dell'idoneità psico-fisica del personale volontario verrà effettuata, dal medico responsabile della sicurezza sul lavoro del Comune di Valledolmo ovvero previa presentazione di idoneo certificato medico.

Le domande verranno esaminate dal Comandante la Polizia Locale, coadiuvato da una Commissione nominata dal Sindaco, il quale provvederà all'esame delle stesse e predisporrà l'elenco di coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti.

E' considerato titolo preferenziale aver prestato servizio presso qualsiasi altro organo di Polizia, dell'Esercito o di Polizia Locale, e debbono possedere i seguenti requisiti:

Art. 4 (Formazione albo volontari ausiliari di Polizia Locale)

Entro il 31 dicembre di ogni anno le persone interessate all'attività di servizio civico potranno fare domanda di iscrizione all'Albo dei volontari. Le domande, in carta semplice, dovranno indicare il possesso dei requisiti richiesti, l'attività che si intende svolgere, la disponibilità giornaliera e la durata del servizio civico offerto.

Entro il 15 febbraio di ogni anno verrà formato l'Albo, valevole per un anno, e verrà pubblicato all'Albo Pretorio. I Volontari iscritti all'Albo formano il Gruppo Comunale dei Volontari Ausiliari di Polizia Locale.

I Volontari Ausiliari di Polizia Locale vengono iscritti in appositi elenchi approvati con deliberazione della Giunta Comunale o con diversa disciplina di inserimento che verrà regolamentata direttamente dalla Giunta Comunale.

In caso di domande presentate oltre il termine di cui al primo comma, dopo i primi sei mesi si procederà ad aggiornare l'Albo sulla base delle nuove domande che nel frattempo siano state presentate.

Il primo elenco dei Volontari da iscrivere all'Albo Gruppo Comunale dei Volontari Ausiliari di Polizia Locale sarà formato entro 30 giorni dalla dell'approvazione del presente regolamento.

Art. 5 (Rinuncia e revoca)

I Volontari possono rinunciare per iscritto, in qualsiasi momento, al servizio per cui si erano resi disponibili, avvisando l'Ufficio di Polizia Locale o il Responsabile di Settore.

L'Amministrazione può revocare l'incarico di Volontario Ausiliario di Polizia

Locale in caso di inadempienza o di assenza superiore a 15 giorni.

Art. 6 (Assicurazione)

I Volontari Ausiliari di Polizia Locale potranno prestare il loro servizio solo se preventivamente assicurati sia per gli infortuni che dovessero subire durante il loro operato, sia per la responsabilità civile verso terzi. Le spese per la polizza assicurativa saranno corrisposte annualmente dall'Amministrazione Comunale secondo le modalità preventivamente concordate.

Art. 7 (Mezzi ed attrezzature)

Il Comune fornirà ai volontari, a propria cura e spese, le attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio nonché quelle previste dalla vigente normativa in materia di antinfortunistica. Le attrezzature dovranno essere riconsegnate al Responsabile del Settore Polizia Locale nei modi ed entro i termini di volta in volta concordati alla consegna. Il consegnatario di attrezzature ne risponderà e ne avrà personalmente cura fino alla restituzione.

L'Amministrazione Comunale fornirà inoltre a ciascun volontario impiegato i dispositivi individuali di sicurezza in rapporto all'attività svolta preventivamente individuati dalla Polizia Locale nel limite delle disponibilità di attrezzature.

Tale materiale potrà essere trattenuto fino alla permanenza nell'iscrizione all'Albo.

Durante il loro impiego operativo, come segno di riconoscimento e di uniformità, indossano una casacca con la scritta "Volontari Ausiliari di Polizia Locale - Comune di Valledolmo".

I Volontari Ausiliari di Polizia Locale sono muniti di tesserino di riconoscimento che ne certifichi le generalità e la qualifica.

Art. 8 (Disciplina particolare Volontari Ausiliari di Polizia Locale)

Il Servizio dei Volontari di Polizia Locale ha per oggetto lo svolgimento di funzioni di viabilità, di dissuasione e di prevenzione avverso alle violazioni del Codice della Strada con particolare riferimento a:

- a) tutela dei diversamente abili, dei bambini e degli anziani per esigenze connesse al traffico veicolare;

- b) salvaguardia dell'incolumità dei cittadini durante le manifestazioni pubbliche, interruzione della circolazione veicolare a causa di "lavori in corso";
- c) presidio delle aree adibite a parcheggio;
- d) altre mansioni richieste dalla Polizia Locale o dal Sindaco con apposito provvedimento.

In ogni caso, l'attività dei Volontari, dovrà comunque essere limitata a funzioni preventive e dissuasive in ordine a eventuali possibili comportamenti illeciti, fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge.

Inoltre, i volontari:

- a) svolgono le loro attività sulla base delle indicazioni operative del Comandante della Polizia Locale e/o degli addetti alle strutture di Polizia Locale;
- b) non possono svolgere attività sostitutive rispetto a quelle di competenza degli addetti alle strutture di Polizia Locale;

Tutte le attività sopra descritte vengono svolte sotto la direzione dell'Ufficio di Polizia Locale e sotto le direttive del Responsabile del Settore.

Tutti i volontari dovranno seguire:

- a) un corso di formazione e qualificazione organizzato e tenuto dal Comune di Valledolmo che preveda una durata non inferiore a 6 ore e che riguardi gli elementi di base del codice della strada, l'educazione alla convivenza, il rispetto della legalità, il senso civico e il rispetto ambientale;
- b) un corso di primo soccorso e prevenzione incendi della durata prevista dalla normativa competente. Alla fine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione e ai fini dell'iscrizione all'Albo.

Art. 9 (Comportamenti)

Gli appartenenti al Gruppo Comunale dei Volontari Ausiliari di Polizia Locale, durante l'impiego, sono tenuti a partecipare alle attività per raggiungere gli obiettivi descritti nell'art. 2 del presente Regolamento con impegno, diligenza e lealtà, mantenendo il segreto d'ufficio, con senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

Essi non possono svolgere nelle vesti di "Volontari Ausiliari di Polizia Locale" alcuna attività contrastante con le finalità indicate.

Qualora i Volontari Ausiliari di Polizia Locale, dovessero rendersi responsabili di violazione delle norme di cui al presente regolamento, ovvero delle altre disposizioni di legge, potranno essere espulsi su proposta del Comandante della Polizia Locale, con apposito atto della Giunta Comunale.

Art. 10 (Decadenza)

Le dimissioni comporteranno l'automatica decadenza dal Gruppo Comunale Volontari Ausiliari di Polizia Locale.

Art. 11 (Sospensione temporanea o espulsione dal Gruppo)

Il Sindaco, tramite l'Ufficio della Polizia Locale o il Responsabile del Settore Polizia Locale, è garante del rispetto e della osservanza del presente Regolamento. L'accettazione ed il rispetto del presente Regolamento impegna l'appartenente al Gruppo; le inosservanze comportano la sospensione temporanea, in via precauzionale, nonché l'eventuale espulsione nei casi di reiterazione.

Art. 12 (Norma di Rinvio)

Per tutto quanto non previsto dal presente schema si fa espresso riferimento alle normative vigenti.

La rappresentanza legale del Gruppo Comunale di Volontari Ausiliari di Polizia Locale è esercitata dal Sindaco, o suo delegato, tramite l'Ufficio della Polizia Locale o il Responsabile del Settore.

Gli atti di indirizzo e attuativi sono demandati a provvedimenti della Giunta Comunale, mentre le determinazioni di impegni di spesa attuativi del presente regolamento sono a carico del Responsabile della Polizia Locale.