



COMUNE DI VALLEDOLMO  
(PROVINCIA DI PALERMO)

\*\*\*\*\*

N. 17

Del 28.12.2018

## DETERMINAZIONE SINDACALE

**OGGETTO:** conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica, ai  
Sensi dell'art 110, co 1 , del D.Lgs 267/2000.

## IL SINDACO

### PREMESSO:

Che dal 01/01/2019, il Responsabile dell'Area Tecnica verrà collocato in quiescenza per raggiunti limiti d'età;

Che all'interno della dotazione organica del Comune di Valledolmo risulterà vacante il posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Responsabile dell'Area Tecnica, Cat. D, posizione economica D1;

Che con delibera della G.M. n. 47 del 31/05/2018 è stato approvato, ai sensi dell'art 91, del D.Lgs 26772000 e dell'art 39,co 1, della legge n. 449/97, il programma del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2018/2020 e contestualmente è stata rideterminata la dotazione organica;

Che con delibera della G.M. n. 92 del 25/09/2018 è stata approvata la modifica al programma del fabbisogno del personale relativamente al triennio 2018/2020;

Che nelle predette delibere della G.M. è stato previsto per l'anno 2019 la copertura, tramite concorso pubblico, del posto di istruttore direttivo tecnico, Cat. D, posizione economica D1, da assegnare all'area tecnica;

Che dal 1 gennaio 2019 questo Comune sarà privo di personale con qualifica dirigenziale in possesso di laurea in ingegneria o equipollente;

Che, nelle more del concorso, necessita, pertanto, provvedere dal 1 gennaio 2019 all'individuazione del Responsabile di P.O. dell'area tecnica, con laurea in ingegneria o equipollente, profilo professionale istruttore direttivo tecnico Cat. D, posizione economica D1, mediante contratto a tempo determinato;

**Che la G.M.**, con atto n. 114 dell'08/11/2018, per le motivazioni in essa contenute che qui si intendono ripetute e trascritte, deliberava di :

conferire incarico al Segretario comunale per avviare il procedimento finalizzato alla copertura – ai sensi dell'art 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 – del posto di Responsabile dell'area tecnica;

di dare atto che il contratto conseguente l'incarico in argomento dovrà avere durata non superiore ad un anno - rinnovabile per un altro anno – con orario di lavoro non superiore a 36 ore settimanali, e potrà essere risolto – in qualunque momento ad insindacabile giudizio del Sindaco e/o della G.M. – con preavviso di almeno dieci giorni;

di approvare l'avviso pubblico per conferimento incarico ai sensi dell'art 110 del D.Lgs 267/2000 per funzionario Responsabile dell'Area tecnica del comune di Valledolmo;

**Che** l'avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico a tempo determinato part time a 30 ore settimanali, dal 01/01/2019 al 31/12/2019, ai sensi dell'art 110 co 1 del D.Lgs 267/2000, per la copertura del posto apicale di funzionario responsabile dell'area tecnica del Comune di Valledolmo, Cat. D, Posizione Economica D1, con attribuzione di posizione organizzativa, è stato pubblicato dal 15/11/2018 al 29/11/201 ;

Visto il verbale del 04/12/2018 della Commissione all'uopo costituita, giusta determina del segretario comunale n. 1 del 26/11/2018, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale si rileva : che entro la data prevista per la presentazione delle candidature, è pervenuta al protocollo dell'ente una sola istanza presentata dall'Ing. Michele Macaluso nato a Termini Imerese il 22/11/82; che il candidato è in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando e la valutazione dei titoli e del colloquio, secondo i criteri fissati dal bando;

Che il suddetto verbale veniva pubblicato all'Albo pretorio del Comune il 10/12/2018;

Dato Atto che in adempimento alle norme dello Statuto (artt. 40 e 41) spetta al Sindaco nominare il soggetto cui conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica ,ai sensi dell'art 110,co 1,D.lgs 267/2000;

Che, ai sensi di quanto previsto dall'avviso pubblico di selezione “ “Il Sindaco provvederà alla nomina tenendo conto della graduatoria” ;

Ritenuto di conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'ing. Michele Macaluso nato a Termini Imerese il 22/11/82 e residente a Caltavuturo (PA), ritenendolo idoneo alle esigenze di questo Ente ;

Dato Atto che il rapporto di lavoro a tempo determinato e part time a 30 ore settimanali in questione avrà la durata di mesi 12 con decorrenza dal 01/12/2019, e potrà essere rinnovato per un altro anno;

Rilevato, infine, che questo Ente locale non ha dichiarato il dissesto finanziario, né si trova attualmente in situazioni strutturalmente deficitarie ( art 45 D.Lgs n. 504/92) dando atto peraltro che il rapporto di lavoro in questione si risolverebbe di diritto nel caso venisse a trovarsi in tali situazioni;

Dato Atto che al dipendente in questione verrà attribuito il trattamento economico equivalente alla Categoria D1, qualifica funzionale di istruttore tecnico direttivo del vigente CCNL approvato in data 21.02.2018, per il personale degli EE.LL., e proporzionale alle ore lavorative prestate e cioè in misura pari a 30 ore settimanali oltre la retribuzione di posizione in proporzione alle ore svolte ;

Viste:

la delibera consiliare n.30 del 25/06/2018 con la quale è stato approvato il D.U.P per il triennio 2018/2020;

la delibera consiliare n. 31 del 25/06/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Visti:

il D.Lgs 267/2000 e s.m.i;

il D.Lgs 165/2001;

Visto l'O.A.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

Visto il CCNL vigente per il personale delle autonomie locali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

– per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1. Di conferire, ai sensi dell'art 110 co 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.,** l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Valledolmo, Cat. D, posizione economica D1, all'Ing. Michele Macaluso, nato a Termini Imerese il 22/11/82 e residente in Caltavuturo (PA);
- 2. Di stabilire che** il presente incarico è a tempo determinato part time, con articolazione dell'orario di lavoro di 30 ( trenta) ore settimanali, con decorrenza dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2019 e che non potrà essere trasformato in rapporto a tempo indeterminato;
- 3. Di corrispondere all'incaricato** il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dei dipendenti Enti Locali, per la Cat. D, posizione economica D1, in proporzione alle ore effettuate ( 30 ore settimanali), pari ad € 18446,23 lorde, oltre 13<sup>^</sup> mensilità ed eventuali assegni familiari. Detto calcolo è stato proporzionato prendendo a riferimento il compenso specificato nella tab. "C" del CCNL approvato in data 21.02.2018 pari ad € 22135,47 al lordo delle ritenute, oltre 13<sup>^</sup> mensilità;
- 4. Di assegnare al predetto Responsabile** le funzioni direttive di cui all'art. 53, comma 3 della Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni e di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, con i poteri gestionali previsti dal vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 5. Di dare atto** che al predetto Responsabile compete l'adozione di tutti gli atti gestionali ascrivibili all'ambito di competenze assegnate all'Area tecnica;
- 6. Per quanto attiene** la retribuzione di posizione, la stessa verrà determinata con successivo atto, congiuntamente agli altri Responsabili di P.O.;

7. Di approvare, come approva, l'allegato schema di contratto individuale di lavoro ,che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, che regolerà il rapporto di lavoro dell' Ing. Michele Macaluso con questo Ente ed il relativo trattamento economico che è equivalente a quello previsto dal vigente contratto CCNL dei dipendenti EE.LL. privi di dirigenza, - Cat. D, posizione economica D1 - determinato in proporzione alle ore effettuate e cioè in misura pari a 30 ore settimanali;
8. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la sottoscrizione del contratto di lavoro, secondo l'allegato schema;
9. Disporre che in assenza del Responsabile dell'Area Tecnica , ritenendo opportuno garantire la corretta funzionalità degli uffici ed il corretto esplicarsi dell'attività gestionale, e confermando il criterio di sostituzione e di alternanza dei Responsabili delle Aree come stabilito con determina n. 01 del 05.01.2018;

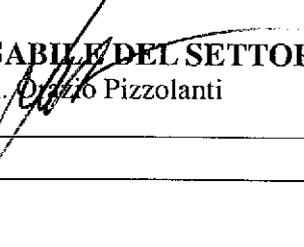
**Disporre** la notifica del presente atto all' interessato, nonché la trasmissione al Responsabile del Settore Economico – Finanziario, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti, al Comandante di Polizia Municipale, alle OO.SS. Provinciali firmatarie del CCNL ed alle RSU aziendali per l'esecuzione.

La presente Determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"

Valledolmo li

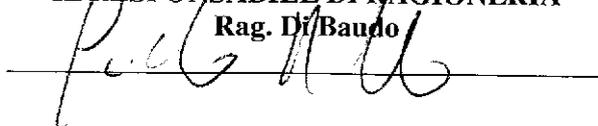
  
**IL SINDACO**  
**Dr. Angela Conti**  


Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23.12.2000 N.30  
Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità  
Tecnica:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Geom.  Pizzolanti

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30 si  
esprime parere favorevole sulla Regolarità Contabile

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
Rag. Di Baudo



**Allegato alla determina Sindacale n. 17 del 28.12.2018**

Contratto di lavoro a tempo determinato e part time a 30 ore settimanali per Conferimento incarico di Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi - dell'art 110 co 1 D.Lgs 267/2000.

L'anno \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_  
In Valledolmo,

**T R A**

Il Comune di VALLEDOLMO in persona del Sig. \_\_\_\_\_,  
Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa, di seguito denominato anche  
"Amministrazione";

**E**

Il Sig. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, e  
residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, di seguito denominato anche "dipendente";

**P R E M E S S O:**

**CHE** con determinazione sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è conferito  
l'incarico di Funzionario Responsabile dell'Area TECNICA, in applicazione dell'art. 110 del  
D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**CHE** l'art. 14 del vigente C.C.N.L. in data 6.7.1995, prescrive che il rapporto di lavoro,  
anche a tempo determinato e' costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, da  
stipularsi in forma scritta;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:**

Con il presente contratto, l'"Amministrazione", come sopra rappresentata, conferisce al  
Sig. \_\_\_\_\_, come sopra meglio generalizzato, il quale  
accetta l'incarico (ai sensi dell'art. 110 c/1 del D.Lgs 267/2000) per l'espletamento delle  
seguenti funzioni:

Istruttore Direttivo dell'Area tecnica con funzioni di Responsabile di Area alle seguenti  
condizioni:

Art .1 – Il presente contratto individuale di lavoro a tempo determinato part time a 30 ore  
settimanali, decorre dalla data del 01/01/2019 e fino alla scadenza del 31/12/2019, e potrà  
essere risolto di diritto in tutti i casi previsti dalla legge e dal vigente Regolamento degli  
uffici e servizi– con preavviso di 10 giorni.

Tale rapporto contrattuale non può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo  
indeterminato.

Art 2 - Il dipendente è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto,  
convenuta nel precedente articolo 1. In caso di inadempimento del suddetto obbligo,  
senza giustificato motivo, (da comunicarsi eventualmente all'Amministrazione entro i 2  
(due) giorni successivi alla data di decorrenza medesima), congruamente documentato, il  
presente contratto, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile e dell'art.2, comma 2, del D.Lgs.  
30/3/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, si risolverà di diritto.

Art 3 – La sede in cui il dipendente dovrà svolgere la propria attività lavorativa è  
individuata dal Sindaco presso gli uffici ed i locali del Comune.

Il dipendente incaricato si obbliga ad essere presente presso la sede comunale per complessive 30 ore settimanali.

Si obbliga a rispettare il segreto d'ufficio e dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza di responsabilità civili, penali e amministrative nell'espletamento dell'incarico.

Si obbliga, altresì, a non svolgere, contemporaneamente, altre attività lavorative in conflitto con i doveri ed obblighi assunti verso il Comune e verso gli utenti dei servizi forniti dal Comune stesso;

Dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità o inconfiribilità previste dalla legge.

Il dipendente incaricato, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle mansioni che gli vengono affidate e ad osservare le disposizioni interne all'Ente ed il codice di comportamento vigente.

Art. 4 – L'orario di lavoro, pari a n. 30 ore settimanali, è autonomamente articolato in funzione dei risultati da perseguire, nel rispetto delle vigenti disposizioni, assicurando presuntivamente, e comunque secondo le esigenze di ufficio, n. 5 accessi settimanali.

ART. 5 – L'incarico sarà retribuito con il trattamento economico equivalente della Categoria D1, Qualifica Funzionale di Istruttore Direttivo tecnico del vigente C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali e, in proporzione alle ore lavorative prestate ( 30 ore settimanali) oltre l'indennità di posizione, proporzionata in base alle ore lavorative prestate, pari a 30 ore settimanali, che verrà determinata con determinazione sindacale.

Art 6 - Le ferie , ai sensi dell'art 7, comma 10, del CCNL del 14/09/2000 maturano in proporzione della durata del servizio prestato.

Art 7 - Per quanto non previsto dal presente contratto e dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente nel tempo , trovano applicazione le norme generali sul pubblico impiego di cui al D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. e quelle del codice civile.

Art 8 - L'amministrazione garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto della legge 675/96 e successive modifiche, sulla tutela della Privacy.

Art. 9 - Il presente contratto viene redatto in carta semplice ed e' esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n.25 della Tabella allegata al D.P.R.26.10.1972, n.642 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art.10 della Tabella allegata al D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

*IL DIPENDENTE*

*PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE*

**DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune:

**DISPONE**

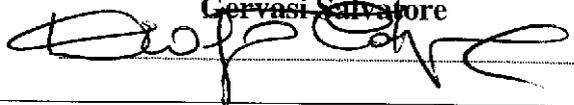
che copia della presente determinazione sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il 31.12.2018, e che vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_ 

Affissa all'Albo Pretorio il 31.12.2018

**IL MESSO COMUNALE**

Gervasi Salvatore  
\_\_\_\_\_ 

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL MESSO**  
Gervasi Salvatore

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_