



# COMUNE DI VALLEDOLMO

## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

### ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <b>73</b> del <b>25-06-2024</b>	<b>OGGETTO:</b> PROPOSTA DI MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI VALLEDOLMO - ORGANIGRAMMA
Riferim. Prop. N.72 del 25-06-2024	

L'anno **duemilaventiquattro** del giorno **venticinque** del mese di **giugno** alle ore **13:55** e seguenti, nella Casa Comunale, a seguito di regolare convocazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 13, della L.R. 26 agosto 1992 n. 7, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

<b>CONTI ANGELO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>
<b>VALLONE MARIA PIERA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>
<b>D'AMICO LEONARDA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>
<b>RANDAZZO GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>
<b>RUNFOLA CARMELO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE IN VIDEOCONFERENZA</b>

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**

Presiede il SINDACO, **Angelo Conti**.

Partecipa il Segretario Comunale, **Antonino Russo in video conferenza**

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 72 DEL 25-06-2024**

**Oggetto: PROPOSTA DI MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI VALLEDOLMO - ORGANIGRAMMA**

**PREMESSO CHE:**

- Con delibera di G.M. n. 53 del 2001, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato il Regolamento sull'Ordimento generale degli Uffici e dei Servizi
- Con delibera di G.M. n. 87 del 01.07.2008, esecutiva ai sensi di legge, si è riapprovato il Regolamento sull'Ordimento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Con delibera di G.M. n. 10 del 26.01.2027, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto a modificare parzialmente detto Regolamento sull'Ordimento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Con delibera di G.M. n. 122 del 29.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato a modificare la delibera di G. M. n. 10/2017, con particolare riferimento all'Organigramma della struttura burocratica dell'Ente, riducendo le aree, da quattro a tre e precisamente:
  - Amministrativa
  - Economico Finanziario
  - Tecnico.
- Si rende necessario, per garantire una maggiore funzionalità del servizio, estrarre la Polizia Municipale dall'Area Tecnica, creando il Servizio di Polizia Municipale in posizione di Staff con il Sindaco, atteso che ai vigili urbani sono affidati compiti istituzionali, riconducibili alla qualifica ed alle competenze tipiche degli appartenenti a detti profili;

**CONSIDERATO** che tale modifica dell'Organigramma dell'Ente, non comporta nessun aggravio di spesa;

**DATO ATTO** che questo Ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti e pertanto, come previsto dalla norma nazionale e regionale, TUEELL, D. Lgs. 267/2000, agli amministratori locali, qualora ne ricorre l'esigenza, possono essere assegnati compiti gestionali, normalmente ascrivibili ai Titolari di P. O.,

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- L'O.R.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;

**PROPONE DI DELIBERARE**

**APPORTARE alla struttura burocratica dell'Ente**, da ultima approvata con la delibera di G. M. n. 122 del 29.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, la seguente modifica:

**Spostare, creando in Posizione di Staff al Sindaco, il Servizio di Polizia Municipale composto dai seguenti Uffici:**

- a) Ufficio 1: Vigilanza, Controllo del territorio, Polizia Ambientale, Amministrativa, Giudiziaria, Stradale, Tributaria, Pubblica sicurezza e altre attività connesse al ruolo;**
- b) Ufficio 2: Gruppo Prevenzione e accertamento in materia di circolazione stradale (PACS)**
- c) Ufficio 3: Nucleo Ausiliari Volontari di Polizia Municipale con il seguente personale assegnato:  
n. 4 Vigili Urbani – Cat. C/1  
n. 1 Comandante Polizia Municipale – Cat. D/1**

**RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Angelo Conti  
(Firmato elettronicamente)

## PARERI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 della Legge 142/90 e dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Valledolmo, 25-06-2024

Il Responsabile del Settore

**Geom. Orazio Pizzolanti**

(Firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art.53 della legge 142/90, come recepito dall'art.1 comma 1, lettera i) della L.R. n.48/91, integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Valledolmo, 25-06-2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

**Geom. Orazio Pizzolanti**

(Firmato digitalmente)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

-**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

-**VISTI** i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art.12 della L.R. 23.12.2000 n.30;

- **CON VOTI UNANIMI E PALESI** dei presenti e votanti, resi per alzata e seduta,

### **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione come sopra riportata e che qui di seguito si intende integralmente trascritta.

**RAVVISTATA** l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

**VISTO** l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

**CON VOTI UNANIMI E PALESI** dei presenti e votanti, resi per alzata e seduta,

### **D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO

**Maria Piera Vallone**  
(Firmato digitalmente)

IL SINDACO  
**Angelo Conti**  
(Firmato digitalmente)

IL Segretario Comunale

**Antonino Russo**  
(Firmato digitalmente)

---

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, il            per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al            al num.

Valledolmo,

Il Resp.le della pubblicazione

(Firmato digitalmente)

---

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo *on line*

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione, in applicazione della l.r. n. 44/1991 e s.m. è stata affissa all'Albo Pretorio *on line* il giorno            per rimanervi quindici giorni consecutivi

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

(Firmato digitalmente)

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-06-2024

perchè dichiarata immediatamente esecutiva

Valledolmo,

Il Segretario Comunale

**Antonino Russo**

(Firmato digitalmente)