



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:

INSIEME SI IMPARA A CRESCERE (cod. PTCSU0028420013896NMTX)

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE: E Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e dello sport

AREA DI INTERVENTO: 1. Animazione culturale verso minori

DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale che intendiamo perseguire è quello di **migliorare le condizioni di benessere generali e favorire l'inclusione sociale dei minori destinatari del progetto** offrendo modelli educativi e comportamentali che favoriscano il sorgere e lo sviluppo di modalità relazionali funzionali, di interiorizzazione dei valori sociali (solidarietà, legalità, stili di vita sani e positivi), attraverso azioni culturali, educative e di sostegno nell'ottica della prevenzione del disagio e del miglioramento del benessere del minore

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività 1 – Accoglienza degli operatori volontari

Durante questo primo momento di conoscenza ed inserimento presso la sede di attuazione, tutti gli operatori volontari dovranno cominciare a fare conoscenza ed instaurare rapporti lavorativi e/o amicali con gli altri giovani colleghi, i referenti dell'Ente e le figure professionali che verranno coinvolte nelle attività progettuali.

Attività 2 – Formazione Specifica Attività 3 – Formazione Generale

Le attività di formazione, generale e specifica, verranno realizzate alternando metodologie didattiche differenti che spaziano dalla realizzazione di lezioni frontali a dinamiche non formali quali il lavoro di gruppo, giochi di ruolo e conoscenza, brainstorming, confronto con strumenti multimediali (video, musica, etc..) ed il training.

Attività 4 – Attività di promozione e sensibilizzazione

Nel corso di questa azione progettuale gli operatori volontari dovranno elaborare uno slogan per pubblicizzare le attività di maggiore rilevanza del progetto che si apprestano a svolgere. Questa attività di conoscenza ed informazione si realizzerà grazie a due modalità di intervento. La prima, prevede la realizzazione di materiale informativo, che verrà affisso presso gli uffici del servizio sociale; la seconda modalità consiste nella realizzazione di una *giornata di festa* da realizzare presso le sedi di attuazione, alla quale saranno invitate partecipare le famiglie e i minori.

Gli operatori volontari saranno impegnati ad informare tutta la cittadinanza circa le opportunità che il progetto offre, sia per le attività aggregative sia per le attività di supporto scolastico.

Attività 5 – Pianificazione interventi ludico-formativi

I giovani operatori volontari dovranno contribuire ad organizzare gli incontri con le famiglie e le attività di socializzazione e di formazione. In questo modo si intende rendere ciascun operatore volontario parte attiva dell'attività di pianificazione (come auspicato dalla Carta di impegno etico del servizio civile) affinché si sentano essi stessi fautori delle scelte intraprese e non meri esecutori delle attività da realizzare.

Attività 6 – Attività di accompagnamento alla crescita culturale

Gli operatori volontari dovranno collaborare per la definizione dell'approccio da utilizzare con ogni singolo minore e con il gruppo di minori nel caso delle attività di gruppo per l'organizzazione e la realizzazione delle attività culturali e formative. Lo scopo di questa attività è quello di facilitare la crescita culturale del ragazzo attraverso le tecniche dell'animazione.

Attività 7 – Attività di animazione con il gruppo classe

Al fine di migliorare i rapporti con i minori, gli operatori volontari, suddivisi in piccoli gruppi, effettueranno operazioni di accompagnamento dei minori a scuola e di riaccompagnamento al domicilio dopo l'orario scolastico. Realizzeranno anche periodiche attività di animazione all'interno del gruppo classe per favorire il benessere e l'inclusione, in questo contesto, dei minori che presentano maggiori difficoltà di inserimento.

Attività 8 – Attività di animazione e socializzazione

Gli operatori volontari partecipanti al progetto si dovranno preoccupare di pianificare nel dettaglio ed organizzare in maniera puntuale suddette attività a cadenza mensile. Gli operatori volontari dovranno occuparsi di predisporre il materiale necessario per la realizzazione delle attività in collaborazione con l'esperto di grafica. Infine, saranno impegnati nella fattiva realizzazione e gestione delle attività di animazione e socializzazione in favore dei minori destinatari, da svolgere solo con il gruppo di essi o tra questi e la comunità locale, e dovranno altresì occuparsi di documentare tutte le attività affinché si possa relazionare all'interno di report che potranno essere utilizzati come elementi in ingresso e spunti di riflessione per le attività legate alla crescita personale dei giovani.

Attività 9 – Attività con le famiglie

Gli operatori volontari partecipanti al progetto saranno chiamati ad organizzare e realizzare delle attività ludico-formative da svolgere insieme ai minori ed ai loro familiari all'interno del domicilio.

Attività 10 – Monitoraggio

L'attività di monitoraggio coinvolgerà gli operatori volontari in servizio sotto una duplice veste: da intervistato e da intervistatore. Essi, infatti, verranno periodicamente intervistati al fine di rilevare il livello di raggiungimento degli obiettivi, una autovalutazione dei progressi effettuati nella crescita personale e professionale, la soddisfazione circa le attività realizzate. Il monitoraggio con gli operatori volontari verrà effettuato a cadenza trimestrale mediante la somministrazione di

questionari e la conduzione di colloqui individuali e di gruppo da parte di un esperto di monitoraggio.

Infine, gli operatori volontari saranno direttamente coinvolti nel monitoraggio verso gli utenti.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede di attuazione	Città	Indirizzo e CAP
178000 - ARESS-LASCARI 2	LASCARI (PA)	VIA J. F. KENNEDY 5 90010
177999 - ARESS-LASCARI 1	LASCARI (PA)	VIA J. F. KENNEDY 5 90010
177973 - ARESS-ALIA 4	ALIA (PA)	VIA SAN GIUSEPPE 1 90021
178641 - SCUOLA ELEMENTARE	VALLEDOLMO (PA)	VIA PORTELLA LAMPO 1 90029
178620 - EX MATTATOIO COMUNALE - CENTRO AGGREGATIVO GIOVANI	VALLEDOLMO (PA)	VIA SICILIA SNC 90029
177991 -ARESS-CEFALA' DIANA 1	CEFALA' DIANA (PA)	VIA CALDERONELLO SNC 90030
175547 - SEDE COMUNALE	BISACQUINO (PA)	PIAZZA TRIONA SNC 90032
174338 - COMPLESSO MONUMENTALE BADIA 3	CHIUSA SCLAFANI (PA)	VIA SAN VITO SNC 90033
177250 - I.C. VILLAFRATI-MEZZOJ USO DON PINO PUGLISI	VILLAFRATI (PA)	CORSO SAN MARCO 59 90030
177247 - I.C. VILLAFRATI-MEZZOJ USO SCUOLA PRIMARIA	VILLAFRATI (PA)	PARCO DELLE RIMEMBRANZE 1 90030
177258 - TEATRO	VILLAFRATI (PA)	VIA ALCIDE DE GASPERI SNC 90030
178459 - BIBLIOTECA	CALTAVUTURO (PA)	PIAZZA GIOVANNI XXIII 7 90022
177990 - ARESS-CASTRONOVO DI SICILIA 5	CASTRONUOVO DI SICILIA (PA)	VIA MAZZINI SNC 90030
176832 - CENTRO CIRCHIRILLO	TRABIA (PA)	CORSO LA MASA SNC 90019
176965 - SCUOLA ELEMENTARE SAN NICOLA "LEOPARDI"	TRABIA (PA)	VIA SUNSERI 6 90019
176835 - SCUOLA ISTITUTO COMPRESIVO PAPA G. XXIII	TRABIA (PA)	VIA PIERSANTI MATTARELLA 15 90019
176839 - SCUOLA PRIMARIA LA MASA	TRABIA (PA)	PIAZZA IGNAZIO GATTO 9 90019
176963 - SCUOLA PRIMARIA PLESSO CAPUANA	TRABIA (PA)	VIA LIMA 9 90019
176980 - SCUOLA ELEMENTARE PLESSO STAZIONE	TRABIA (PA)	VIA STAZIONE FRAZIONE SANA NICOLA SNC 90019

178433 - SCUOLA MATERNA A. DALLA CHIESA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	VIA VINCENZO AMATO 15 90010
178435 - SCUOLA MEDIA UNIFICATA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	VIA PAPA GIOVANNI XXIII SNC 90010
178426 - BIBLIOTECA COMUNALE	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	PIAZZA CAVOUR SNC 90010
184508 - Baucina - Aula Consiliare	BAUCINA (PA)	VIA FRATELLI CAIROLI 2 90020
184558 - Bolognetta - Centro aggregativo	BOLOGNETTA (PA)	Via Garibaldi 60 90030
185887 - Ciminna - Istituto Comprensivo Statale	CIMINNA (PA)	Via Luchino Visconti snc 90023
185684 - Gratteri - Biblioteca	GRATTERI (PA)	Piazza Ungheria 3 90010
185694 - Petralia Soprana - Scuola Elementare	PETRALIA SOPRANA (PA)	Via Giulio Litterio Sgadari 4 90026
185695 - Petralia Soprana- Plesso Scolastico Pianello	PETRALIA SOPRANA (PA)	Via Provinciale 37 90026
178429 - SCUOLA ELEMENTARE TS CIPOLLA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	PIAZZA CROCE 27 90010

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Sede di attuazione	Città	Numero posti senza vitto e alloggio
178000 - ARESS-LASCARI 2	LASCARI (PA)	6
177999 - ARESS-LASCARI 1	LASCARI (PA)	6
177973 - ARESS-ALIA 4	ALIA (PA)	6
178641 - SCUOLA ELEMENTARE	VALLEDOLMO (PA)	6
178620 - EX MATTATOIO COMUNALE - CENTRO AGGREGATIVO GIOVANI	VALLEDOLMO (PA)	6
177991 -ARESS-CEFALA' DIANA 1	CEFALA' DIANA (PA)	2
175547 - SEDE COMUNALE	BISACQUINO (PA)	4
174338 - COMPLESSO MONUMENTALE BADIA 3	CHIUSA SCLAFANI (PA)	6
177250 - I.C. VILLAFRATI-MEZZOJ USO DON PINO PUGLISI	VILLAFRATI (PA)	2
177247 - I.C. VILLAFRATI-MEZZOJ USO SCUOLA PRIMARIA	VILLAFRATI (PA)	6
177258 - TEATRO	VILLAFRATI (PA)	4
178459 - BIBLIOTECA	CALTAVUTURO (PA)	4
177990 - ARESS-CASTRONOVO DI SICILIA 5	CASTRONUOVO DI SICILIA (PA)	6
176832 - CENTRO CIRCHIRILLO	TRABIA (PA)	6
176965 - SCUOLA ELEMENTARE SAN NICOLA "LEOPARDI"	TRABIA (PA)	1
176835 - SCUOLA ISTITUTO COMPRENSIVO PAPA G. XXIII	TRABIA (PA)	2
176839 - SCUOLA PRIMARIA LA MASA	TRABIA (PA)	1

176963 - SCUOLA PRIMARIA PLESSO CAPUANA	TRABIA (PA)	1
176980 - SCUOLA ELEMENTARE PLESSO STAZIONE	TRABIA (PA)	1
178433 - SCUOLA MATERNA A. DALLA CHIESA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	5
178435 - SCUOLA MEDIA UNIFICATA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	4
178426 - BIBLIOTECA COMUNALE	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	4
184508 - BAUCINA - AULA CONSILIARE	BAUCINA (PA)	4
184558 - BOLOGNETTA - CENTRO AGGREGATIVO	BOLOGNETTA (PA)	6
185887 - CIMINNA - ISTITUTO COMPRESIVO STATALE	CIMINNA (PA)	6
185684 - GRATTERI - BIBLIOTECA	GRATTERI (PA)	4
185694 - PETRALIA SOPRANA - SCUOLA ELEMENTARE	PETRALIA SOPRANA (PA)	3
185695 - PETRALIA SOPRANA- PLESSO SCOLASTICO PIANELLO	PETRALIA SOPRANA (PA)	3
178429 - SCUOLA ELEMENTARE TS CIPOLLA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	3

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Diligenza;
- Riservatezza;
- Rispetto delle regole interne agli enti coprogettanti per la gestione dei dati personali e sensibili, in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy. Rispetto della regole comportamentali relative alla gestione del servizio civile;
- Disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione (turni antimeridiani e pomeridiani, turni nei giorni di sabato, domenica e festivi) in base alle diverse esigenze di servizio.
- Accettazione del giorno di riposo non necessariamente coincidente con il sabato e/o la domenica

Il Servizio si realizzerà su **5 giorni** alla settimana per **25 ore settimanali** di servizio complessive

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessun altro requisito richiesto rispetto a quelli previsti dal decreto legislativo n. 40 del 2017

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

a) Metodologia:

Per favorire la fase di reclutamento degli aspiranti volontari da avviare in servizio, l'Ente prevede di realizzare una fase di pubblicizzazione dei progetti da avviare attraverso:

- 1) Pubblicazione delle schede progettuali all'interno del sito dell'ente nella pagina dedicata ai

progetti realizzata all'interno della sezione del sito dedicata al Servizio Civile Universale.

2) Affissione di manifesti e locandine presso ciascuna sede di attuazione del progetto ed i luoghi di maggiore affluenza dei giovani nei comuni interessati da ogni singolo progetto.

Una seconda fase sarà quella della raccolta delle istanze di partecipazione. A completamento di questa fase verrà effettuata una prima analisi documentale atta a verificare la presenza dei requisiti di ammissione al Bando di Selezione, cui i candidati stanno partecipando. L'eventuale esclusione di candidati dal processo di selezione verrà comunicata agli aspiranti volontari con le modalità previste dal citato Bando.

Esperita questa prima procedura si passerà alla valutazione dei titoli e dei documenti presentati dai candidati che darà luogo all'attribuzione di un primo punteggio così come dettagliato nel seguito.

La procedura di selezione verrà completata con l'effettuazione di un colloquio di selezione con il quale verrà approfondita la valutazione dei candidati.

L'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito l'elenco completo dei candidati ammessi al colloquio di selezione con l'indicazione dell'orario e del luogo dove si terrà lo stesso almeno 15 giorni prima dalla data del colloquio stesso e dei candidati non ammessi per una delle motivazioni previste dal bando. La pubblicazione sul sito internet dell'ente del calendario dei colloqui avrà valore di notifica.

La selezione dei volontari verrà effettuata direttamente dallo staff dell'ente con le risorse umane in possesso di specifica esperienza nella selezione del personale. I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

Lo staff dell'Ente, terminate le procedure selettive, provvederà a stilare le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente (ovvero secondo le modalità previste dal Bando di selezione già citato). Verranno inseriti all'interno dello stesso documento anche i nominativi dei candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti. Il documento così completo sarà inviata secondo la procedura informatica indicata dal programma Helios. Le graduatorie verranno pubblicate, previa ratifica della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, sul sito web dell'Ente.

b) Strumenti e tecniche utilizzati:

Gli strumenti utilizzati per la fase di reclutamento sono dati da materiale informativo e divulgativo quali locandine e manifesti, da pubblicità radiofoniche e televisive realizzate attraverso emittenti locali che operano nel territorio di riferimento del progetto.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli
2. Colloquio personale

La valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati dai candidati e/o autocertificati. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Le variabili che si intendono misurare, e i relativi indicatori, sono le seguenti:

- 1) Conoscenza: valutata mediante l'indicatore indiretto dei titoli di studio e direttamente con il colloquio;

- 2) Background: valutato mediante le esperienze lavorative e/o di volontariato e con il colloquio;
- 3) Disponibilità al progetto: valutata mediante colloquio
- 4) Capacità: valutata, durante il colloquio, attraverso la risoluzione di un problema pratico relativo al progetto.

d) Criteri di selezione

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio: massimo punteggio ottenibile 12 punti
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: massimo punteggio ottenibile 28 punti
- 3) Colloquio: massimo punteggio ottenibile 60 punti

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) *Titolo di studio*: massimo punteggio ottenibile 12 punti
- 2) *Esperienze lavorative e/o di volontariato*: massimo punteggio ottenibile 28 punti
- 3) *Colloquio*: massimo punteggio ottenibile 60 punti

Di seguito si specificano secondo tabelle quanto già enunciato.

TITOLO DI STUDIO (massimo 12 punti)

Titolo di Studio <i>(viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)</i>	Licenza Media	2 punti
	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti
	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	8 punti
Titoli di formazione professionale <i>(viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)</i>	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 300 ore	1 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	2 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	4 punti

ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO (massimo 28 punti)

Esperienze di lavoro e/o volontariato (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10)	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	1 punto per mese (Max 10 punti)
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,8 punti per mese (Max 8 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 0,5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,5 punti per mese (Max 5 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto in settori diversi presso enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,2 punti per mese (Max 2 punti)
Altre esperienze certificate non valutate altrove	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente eccl)	Fino a 2 punti
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività previste dal progetto	1 punto

COLLOQUIO PERSONALE (massimo 60 punti)

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il Servizio Civile
- L'ambito di attività del progetto
- Il progetto prescelto
- L'ente di realizzazione del progetto
- Il volontario
- Disponibilità alla realizzazione del progetto

Il colloquio tenderà inoltre ad accertare la capacità dei candidati nella risoluzione di un problema pratico connesso alla realizzazione del progetto.

Si specifica che a seconda dei piani triennali di intervento l'ente provvederà all'individuazione di giovani con minori opportunità utilizzando i criteri previsti dalla normativa nazionale e comunitaria vigente. In questo caso all'interno della scheda progetto verranno, qualora necessario, specificati le attività progettuali ed i relativi criteri di selezione.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Le soglie minime di accesso al sistema di selezione sono essenzialmente legate al rispetto di norme minime comportamentali che favoriscano la crescita civile, professionale e personale dei giovani volontari in servizio civile.

Oltre ai requisiti di ammissibilità previsti dal Bando di selezione, che prevedono l'esclusione per non idoneità dei candidati, non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Alla fine del servizio verrà rilasciato un Attestato specifico delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La Formazione Generale verrà realizzata presso le seguenti sedi:

COMUNE	INDIRIZZO
Baucina	Via Fratelli Cairoli 2
Bisacchino	Via Stazione snc
Bolognetta	Via Giuseppe Garibaldi 62
Campofelice di Roccella	Via Cesare Civello 62
Chiusa Sclafani	Piazza Castello 10
Ciminna	Via Dottor Vito Graziano 2
Petralia Soprana	Palazzo Pottino - Piazza del Popolo
Termini Imerese	Via Libertà 107
Trabia	Corso La Masa snc
Valledolmo	Palazzo Rosa - Via Portella Lampo snc
Villafrati	Corso San Marco 87

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La Formazione Specifica verrà realizzata presso le seguenti sedi:

COMUNE	INDIRIZZO
Baucina	Via Fratelli Cairoli 2
Bisacchino	Via Stazione snc
Bolognetta	Via Giuseppe Garibaldi 62
Campofelice di Roccella	Via Cesare Civello 62
Chiusa Sclafani	Piazza Castello 10
Ciminna	Via Dottor Vito Graziano 2
Petralia Soprana	Palazzo Pottino - Piazza del Popolo
Termini Imerese	Via Libertà 107
Trabia	Corso La Masa snc
Valledolmo	Palazzo Rosa - Via Portella Lampo snc
Villafrati	Corso San Marco 87

La formazione specifica avrà durata complessiva di 72 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

INSIEME PER LA SALUTE E IL BENESSERE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

Il progetto prevede **n.19 posti** per giovani con minori opportunità come di seguito descritto:

Sede di attuazione	Città	Numero posti Giovani minori opportunità
178000 - ARESS-LASCARI 2	LASCARI (PA)	1
177999 - ARESS-LASCARI 1	LASCARI (PA)	1
177973 - ARESS-ALIA 4	ALIA (PA)	1
178641 - SCUOLA ELEMENTARE	VALLEDOLMO (PA)	1
178620 - EX MATTATOIO COMUNALE - CENTRO AGGREGATIVO GIOVANI	VALLEDOLMO (PA)	1
175547 - SEDE COMUNALE	BISACQUINO (PA)	1
174338 - COMPLESSO MONUMENTALE BADIA 3	CHIUSA SCLAFANI (PA)	1
177247 - I.C. VILAFRATI-MEZZOJ USO SCUOLA PRIMARIA	VILAFRATI (PA)	1
177258 - TEATRO	VILAFRATI (PA)	1
178459 - BIBLIOTECA	CALTAVUTURO (PA)	1
177990 - ARESS-CASTRONOVO DI SICILIA 5	CASTRONUOVO DI SICILIA (PA)	1
176832 - CENTRO CIRCHIRILLO	TRABIA (PA)	1
178433 - SCUOLA MATERNA A. DALLA CHIESA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	1
178435 - SCUOLA MEDIA UNIFICATA	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	1
178426 - BIBLIOTECA COMUNALE	CAMPOFELICE DI ROCCELLA (PA)	1
184508 - BAUCINA - AULA CONSILIARE	BAUCINA (PA)	1
184558 - BOLOGNETTA - CENTRO AGGREGATIVO	BOLOGNETTA (PA)	1
185887 - CIMINNA - ISTITUTO COMPRESIVO STATALE	CIMINNA (PA)	1
185684 - GRATTERI - BIBLIOTECA	GRATTERI (PA)	1

→Tipologia di minore opportunità
 Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata
 Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità da cui
 si evinca un valore inferiore o pari alla soglia di 10.000 euro

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Gli operatori volontari con minori opportunità realizzeranno tutte le attività previste dal progetto insieme con gli altri volontari partecipanti.

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

1) Una postazione con PC e scanner, presso la sede di attuazione progetto, alla quale potranno accedere i giovani candidati all'atto della compilazione della domanda on line.

2) Accordo di rete con l'ente Centro Servizi UIL Sicilia s.r.l., per ricevere supporto per la compilazione e la richiesta della Certificazione ISEE che consentirà di accedere alla riserva di posti prevista dal progetto.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

27 ore (di cui 23 ore collettive e 4 ore individuali)

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il percorso di tutoraggio si svilupperà tra il 9° e l'11° mese di servizio.

Le attività collettive dureranno 23 ore complessive; si realizzeranno durante il 9° mese e prevedono tre moduli

Modulo 1 (11 ore)

Modulo di presentazione e di creazione del gruppo di lavoro.

Modulo 2 (6 ore)

Modulo relativo agli strumenti di presentazione verso il mondo del lavoro.

Modulo 3 (6 ore)

La ricerca attiva del lavoro.

Le attività individuali prevedono 4 ore per ogni volontario e verranno realizzate durante il 10° e 11° mese di progetto.

→Attività di tutoraggio

Le attività obbligatorie previste durante le sessioni di tutoraggio saranno:

a. l'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile;

b. la realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa;

c. le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

Al fine di favorire una maggiore conoscenza di misure di finanziamento indirizzate ai giovani, durante i tre mesi di tutoraggio si intende mettere a disposizione dei volontari uno sportello informativo sui finanziamenti pubblici per la creazione di impresa.