

**COMUNE DI VALLEDOLMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

^^^

**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

<b>N. 30 Del Registro</b>	<b>OGGETTO:</b>
	<b>APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMIZIONE (DUP) 2018/2020.</b>
<b>Anno 2018</b>	

L'Anno **DUEMILADICIOTTO**, addi **VENTICINQUE**, alle ore **17.30 e seguenti**, del mese di **GIUGNO**, nel Comune di **VALLEDOLMO** e nella Casa Comunale, il Consiglio Comunale convocato dal Presidente, ai sensi dell'art. 20, comma 1°, della L.R. 26 Agosto 1992, n. 7, si è riunito in seduta **ORDINARIA E PUBBLICA**, nelle persone dei Sigg.ri:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
CATANIA PEPPUCCIO	X		LA MARTINA GIUSEPPE	X	
BATTAGLIA ROSSELLA A.	X		VALLONE FRANCESCA	X	
IMMORDINO GIUSEPPA	X		FIGURELLA VALENTINA Rosalia A.		X
ODDO ORAZIO	X		MODICA GIUSEPPE	X	
D'AMICO LEONARDA	X		-----	----	----
NOBILE GIORGIO	X		-----	----	----
LOMBINO GUGLIELMO G.	X		-----	----	----
CAPPIELLO COSIMO	X		-----	----	----

TOTALE PRESENTI N° 11

TOTALE ASSENTI N° 01

Assume la Presidenza il Presidente **Dr. Catania Peppuccio**, nella qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Comunale **Dr.ssa Laura Eleonora Lo Iacono**.

## IL PRESIDENTE

Dà lettura della proposta avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020", e del parere del Revisore de Conti allegato alla stessa.

**Il Consigliere Modica** chiede cosa vuol dire termine di approvazione "perentorio".

**Il Segretario** fornisce chiarimenti sui termini per l'approvazione di di DUP e bilancio.

**Il Consigliere Modica** afferma che le norme sull'esercizio e la gestione provvisoria ci dimostrano che i termini non sono poi così perentori.

**Il Consigliere Lombino** ricorda che questo Comune ha una tradizione seria di responsabili finanziari che fanno da "muro" rispetto alle spese in assenza di bilancio. Il nostro Comune è anzi una eccezione rispetto alla media, considerato che, nonostante le difficoltà normative e di programmazione, è riuscito ad approvare il bilancio quasi sempre entro la prima metà dell'anno di esercizio.

Non ci sono dichiarazioni di voto, **Il Presidente** pone quindi ai voti la proposta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 8 voti favorevoli, n. 3 voti contrari (Modica, Vallone, La Martina), 0 astenuti, su 11 Consiglieri presenti, (assente Fiorella),

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione allegata avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020", che si intende integralmente richiamata e trascritta.

\*\*\*

Prima di porre ai voti l'immediata esecutività il **Consigliere Modica** ribadisce la dichiarazione del punto precedente: "Il nostro gruppo vota contro l'immediata esecutività, prima perchè non viene proposta dall'ufficio nella delibera. Ci affidiamo alla Presidenza che visto il ruolo che ricopre non dovrebbe proporre l'immediata esecutività. Secondo, perchè i punti all'ordine del giorno di questo Consiglio, potevano essere suddivisi e gli atti propedeutici trattati prima, e dopo arrivare a Dup e Bilancio. Peraltro manca anche il rendiconto. Ci troviamo quindi con dei numeri che non hanno ancora il placito del Consiglio Comunale. Per questi motivi votiamo contro."

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 8 voti favorevoli, n. 3 voti contrari (Modica, Vallone, La Martina), 0 astenuti, su 11 Consiglieri presenti, (assente Fiorella).

### DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/1991.

\*\*\*

Si passa quindi all'ultimo punto all'ordine del giorno.

**OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020.**

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

**PREMESSO CHE** con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 31/05/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

**ATTESO CHE:**

- con il D.Lgs. 118/2011 in attuazione agli art. 1 e 2 della Legge 5/5/2009 n. 42 è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il D.lgs. 10/08/2014 n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**VISTI** gli artt. 151 e ss. del D.lgs. 267/2000, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, ed in particolare gli artt. 8 e ss.;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, con il quale è stato differito dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali, autorizzando ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 28 febbraio 2018;

**VISTO** il DECRETO 9 febbraio 2018 recante ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali, dal 28 febbraio al 31 marzo 2018 (GU Serie Generale n.38 del 15-02-2018);

**ATTESO CHE**, secondo quanto chiarito dalla Commissione Arconet, il termine per l'approvazione non è da considerarsi perentorio, e i Comuni approvano il D.U.P. prima dell'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo n. 8;

**DATO ATTO** che questo ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti e pertanto è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato;

**ATTESO CHE** con nota prot. 4139 del 15/03/2018 (Direttiva 2/2018) il Segretario Comunale ha sollecitato gli atti propedeutici alla predisposizione del Dup e del bilancio ai Responsabili dei singoli settori ed ai componenti della Giunta;

**DATO ATTO** che le informazioni da inserire nel presente DUP, unitamente ai programmi ed ai relativi obiettivi operativi, sono pervenuti all'ufficio di Ragioneria, da ultimo, in data 21/05 scorso;

**RILEVATO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2018-2020, ed alle comunicazioni trasmesse dai Responsabili dei settori, aventi protocollo:

- N° 3274 del 02/03/2018 per l'area Amministrativa;
- N° 1635 del 02/02/2018 per l'area Tecnica;
- N° 4955 del 30/03/2018 per l'area Tributi e entrate patrimoniali;

**DATO ATTO CHE**, secondo quanto previsto dall'art. 170 TUEL, fanno parte integrante e sostanziale del DUP i seguenti atti programmatori dell'Ente:

- Programma triennale e elenco annuale dei lavori pubblici, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 02/03/2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- Programma triennale del fabbisogno del personale, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 31/05/2018;
- Piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili comunali, approvato dalla Giunta con deliberazione n. 22 del 02/03/2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- Piano triennale di razionalizzazione ex l. 244/2007, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 02/03/2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

**VISTO** il parere del Revisore unico reso sul DUP 2018/2020 e acquisito al protocollo di questo Ente al num. 9110 del 12/06/2018 ed allegato alla presente proposta;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ess.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- L'O.R.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso,

### **PROPONE DI DELIBERARE**

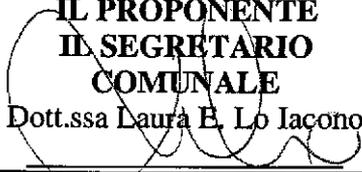
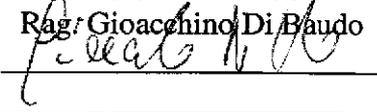
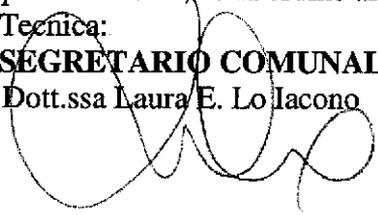
**1) APPROVARE**, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di programmazione (DUP) 2018-2020 che forma parte integrante e sostanziale della

presente deliberazione, dando atto che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale, anche se non materialmente allegate:

- Programma triennale e elenco annuale dei lavori pubblici, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 02/03/2018;
- Programma triennale del fabbisogno del personale, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 31/05/2018;
- Piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili comunali, approvato dalla Giunta con deliberazione n. 22 del 02/03/2018;
- Piano triennale di razionalizzazione ex l. 244/2007, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 02/03/2018.

2) **RENDERE** il presente atto, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, stante la necessità di procedere entro il più breve tempo possibile all'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020.

Valledolmo, 13/06/2018

<p><b>IL PROPONENTE</b> <b>IL SEGRETARIO</b> <b>COMUNALE</b> Dott.ssa Laura E. Lo Iacono</p> 	<p><b>IL RESPONSABILE DEL</b> <b>PROCEDIMENTO</b> Rag. Gioacchino Di Baudo</p> 	
<p>Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23.12.2000 N.30 Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica:</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott.ssa Laura E. Lo Iacono</p> 	<p>Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30 si esprime parere favorevole sulla regolarità Contabile</p> <p><b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b> Rag. Gioacchino Di Baudo</p> 	

REVISORE UNICO DEI CONTI

COMUNE DI VALLEDOLMO

PROVINCIA DI PALERMO

Verbale n. 5 del 08/06/2018

Spett.le

Comune di Valledolmo (PA)

**Oggetto: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

Il sottoscritto, Dott. Onofrio De Luca nominato con deliberazione del Consiglio Comunale del 27/04/2018, per la durata del triennio 2018/2020.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 31/05/2018, relativa all'approvazione dello schema del Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 31/05/2018, che approva lo schema del bilancio di previsione 2018-2020;

Visto il regolamento di contabilità;

Considerato che l'ente

- ha aggiornato il D.U.P. per la presentazione al Consiglio nella forma definitiva assieme all'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020, con un contenuto completo che riporta tutte le informazioni utili al Consiglio per:

- a. avere un quadro preciso della realtà socio-economico del Comune di Valledolmo;
- b. avere contezza della situazione attuale, di quanto già fatto partendo dal programma di mandato del Sindaco;
- c. poter valutare quali programmi sono stati modificati;
- d. quanto resta da fare entro la scadenza del mandato.

Per i comuni sotto i 5.000 abitanti è prevista una forma semplificata del DUP (paragrafo 8.4 all.4/1 al Dlgs 118/2011) e la Sezione operativa (SeO) è inserita senza distinzione specifica nel testo del DUP. Contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale triennale 2018-2020 e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 del principio contabile applicato 4/1 allegato al Dlgs 118/2011 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con



gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

L'Organo di revisione può esprimere un parere di coerenza, congruità ed attendibilità contabile sul DUP definitivo, che riporta gli indirizzi strategici e operativi proposti al Consiglio, perché ritiene:

- a) completo il documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) coerente con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare con:

- 1) Programma triennale lavori pubblici;

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005;

- 2) Programmazione del fabbisogno del personale, previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 approvato per il periodo 2018-2020 dalla Giunta Comunale con proposta di delibera n. 51 del 23/05/2018;

- 3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 è stato oggetto di delibera di Giunta n. 21 del 02/03/2018;

- 4) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art.58, comma 1 della legge 133/2008 per il periodo 2018/2020 approvato con delibera di Giunta n.22 del 02/03/2018;

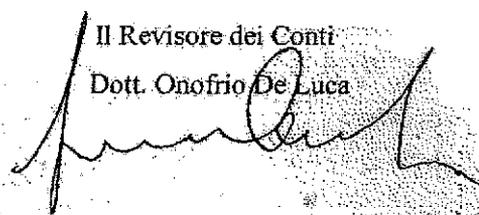
premesse

- che il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, dice che "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione";

- che il Dup definitivo 2018-2020 viene presentato al Consiglio comunale in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione e riporta gli indirizzi strategici e operativi;

L'Organo di Revisione esprime parere favorevole sulla coerenza, congruità e attendibilità del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Il Revisore dei Conti  
Dott. Onofrio De Luca



Letto e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
f.to Dr. Peppuccio Catania

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
f.to Dr. La Martina Giuseppe

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 28 GIU. 2018



**IL SEGRETARIO GENERALE**

Affissa all'Albo Pretorio On Line il 28 GIU. 2018

**IL MESSO COMUNALE**

f.to Gervasi Salvatore

**DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune:

**DISPONE**

che copia della presente deliberazione - ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91 - sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio On Line del Comune il 28 GIU. 2018, e che vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Valledolmo, li 28 GIU. 2018

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio On Line, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO**  
f.to Gervasi Salvatore

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È IMMEDIATAMENTE  
ESECUATIVA AI SENSI DELL'ART. 12, DELLA L.R. N° 44/91.

Valledolmo, li \_\_\_\_\_

Visto:

Il Segretario Comunale  
f.to \_\_\_\_\_

**COMUNE DI VALLEDOLMO**

Divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_, per  
decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12,  
della L.R. N° 44/91.

Valledolmo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
f.to \_\_\_\_\_