



COMUNE DI VALLEDOLMO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 376 REG. GEN. DEL 09-10-2020

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 8 DEL 09-10-2020

Oggetto:	AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EXTRA ISTITUZIONALE ALLA DIPENDENTE PANEPINTO ALFONSA
-----------------	--

Il Segretario Comunale

Premesso che con deliberazione di G.M. n. 30 del 06.03.2018 è stato approvato il "Regolamento comunale per l'individuazione degli incarichi extra istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra istituzionali al personale dipendente";

Vista la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra istituzionali presentata dalla Sig.ra Panepinto Alfonsa Rita, nata a Valledolmo il 27.05.1968 ed ivi residente in Via G.le Cadorna n. 122, C.F. PNPLNS68E67L603A, dipendente a tempo indeterminato parziale a 24 ore, pervenuta al protocollo comunale in data 18.05.2020 n. 5514;

Vista la dichiarazione presentata dalla stessa dipendente, ai fini del rilascio dell'autorizzazione sopra esposta, dalla quale si evince che svolge la seguente attività "affitto breve ed occasionale di appartamento in forma non imprenditoriale", nonché quanto previsto dall'art. 7 c/4 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) del Regolamento Comunale approvato con deliberazione di G.M. n. 30 del 06.03.2018;

Visto l'art. 5 del vigente Regolamento citato in premessa, recante "incarichi extra istituzionali che devono essere svolti previa autorizzazione";

Considerato che l'incarico in questione risponde ai criteri di cui all'art. 6 del citato Regolamento per l'individuazione degli incarichi extra istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra istituzionali al personale dipendente, non sussistendo casi di incompatibilità nell'interesse del buon andamento dell'amministrazione;

Considerato che, come dichiarato dalla dipendente, l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione dell'incarico in quanto lo svolgimento dell'attività sopra descritta, non compromette l'impegno richiesto e/o per le modalità di svolgimento, un completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e dei doveri d'ufficio da parte della dipendente o comunque non può influenzare negativamente l'adempimento;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Rilevato che l'incarico esterno in questione non integra una delle ipotesi di incompatibilità assoluta di cui all'art. 3 del vigente Regolamento, né sussistono casi di conflitto di interesse, anche potenziale, in grado di pregiudicare l'esercizio parziale delle funzioni attribuite alla dipendente, secondo quanto previsto dall'art. 4 del vigente Regolamento;

Richiamato l'art. 19 del sopra citato Regolamento, secondo il quale l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare definitivamente o sospendere temporaneamente l'autorizzazione all'incarico per gravi esigenze che richiedano la presenza dell'interessata in orario di lavoro ordinario e straordinario coincidente con lo svolgimento delle prestazioni esterne;

Visto il Nulla-Osta espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali in data 19.05.2020.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il "Regolamento comunale per l'individuazione degli incarichi extra istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra istituzionali al personale dipendente" approvato con delibera di G.M. n. 30 del 06.03.2018;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Autorizzare la Sig.ra Panepinto Alfonsa Rita, nata a Valledolmo il 27.05.1968 ed ivi residente in Via G.le Cadorna n. 122, C.F. PNPLNS68E67L603A, dipendente a tempo indeterminato parziale a 24 ore, Cat. "B", a svolgere l'attività di "affitto breve ed occasionale di appartamento in forma non imprenditoriale", per come dichiarato nell'istanza pervenuta al protocollo comunale in data 18.05.2020 n. 5514.

Dare atto che la presente autorizzazione fa salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di revoca o sospensione, anche temporanea, prevista dall'art. 19 del Regolamento comunale per l'individuazione degli incarichi extra istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra istituzionali al personale dipendente, nonché qualora sopraggiungano condizioni di conflitto, anche potenziale o di incompatibilità, ovvero qualora vengano contestate violazioni alle norme che disciplinano il regime degli incarichi.

Dare atto che l'incarico verrà svolto esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro, ai sensi del citato Regolamento, e che non dovrà pregiudicare la continuità e il buon andamento del servizio prestato presso l'Ente.

Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Personale al fine di adempiere agli eventuali adempimenti in materia di trasparenza e di anagrafe delle prestazioni, nonché alla Giunta Comunale ed al Sindaco per opportuna conoscenza.

La presente determinazione verrà trasmessa, altresì, all'interessata e verrà pubblicata presso l'albo on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

IL Segretario Comunale

Dott.ssa Rosanna Napoli

(Firmato digitalmente)